



**ZOLTAN**  
FACHHANDEL

## Allgemeine Geschäftsbedingungen

### **1. Geltungsbereich**

Die nachstehenden allgemeinen Geschäftsbedingungen gelten für alle Geschäftsbeziehungen zwischen unseren Unternehmen und dem Kunden.

### **2. Verbrauchergeschäfte**

Verbrauchergeschäfte in Sinne dieser allgemeinen Geschäftsbedingungen ist ein Rechtsgeschäft mit einem Kunden, für den das Geschäft nicht zum Betrieb seines Unternehmens gehören (§ 1 KSchG)

### **3. Abweichende Bedingungen**

Sofern es sich bei dem zugrundeliegenden Geschäft nicht um ein Verbrauchergeschäft handelt, müssen vom schriftlichen Vertragsinhalt abweichenden Bedingungen (Vertragsbestandteile) in schriftlicher Form, zumindest jedoch in Form schriftlicher Auftragsbestätigungen vorliegen, um rechtswirksam zu sein.

### **4. Zusage von Mitarbeitern**

Wenn unser Unternehmen auch nach dem Konsumentenschutzgesetz Zusagen von Mitarbeitern unseres Unternehmens binden können, wird im Interesse einer klaglosen Geschäftsabwicklung darauf aufmerksam gemacht, dass es Mitarbeiter unseres Unternehmens verboten ist, von diesen Bedingungen abweichende Zusagen zu machen.

### **5. Kostenvorschläge**

Sofern es sich bei dem zugrundeliegenden Geschäften nicht um ein Verbrauchergeschäft handelt und nichts anderes schriftlich vereinbart wurde, ist ein Kostenvorschlag grundsätzlich schriftlich, unverbindlich und entgeltlich. Dieses Entgelt wird bei Auftragserteilung von der Auftragssumme in Abzug gebracht. Einfache mündliche Kostenschätzungen sind unverbindlich und unentgeltlich.

### **6. Geistiges Eigentum**

Pläne, Skizzen und sonstige technischen Unterlagen sowie Prospekte, Kataloge, Muster und Ähnliches bleiben geistiges Eigentum unseres Unternehmens. Jede Verwertung, Vervielfältigung bedarf der ausdrücklichen Zustimmung unseres Unternehmens. Bei ihrer Verwendung ohne Zustimmung ist unser Unternehmen zur Geltendmachung einer Abstandsgebühr von 25 Prozent der Vorschlagssumme berechtigt.

### **7. Offerte**

Sofern es sich bei den zugrundeliegenden Geschäft nicht um ein Verbrauchergeschäft handelt, sind Offerte nur dann verbindlich wenn sie schriftlich sind.

### **8. Annahme des Offertes**

Ein Vertrag kommt mit Annahme der Offertes durch den Kunden zustande. Die Annahme einer von unseren Unternehmen erstellten Offerte ist grundsätzlich nur hinsichtlich der gesamten angebotenen Leistungen möglich. Sofern es sich bei den zugrundeliegenden Geschäft nicht um ein Verbrauchergeschäft handelt, bedürfen Abweichungen hiervon der Schriftform. Einvernehmlich als offen vereinbarte Teile des Auftrages sind in der Auftragsbestätigung festzulegen.

### **9. Rücktrittsrecht**

Ein Kunde kann nur dann von seinem Vertragsantrag oder vom Vertrag zurücktreten, wenn es sich bei dem zugrundeliegenden Geschäft um ein Verbrauchergeschäft handelt

der Kunde seine Vertragserklärung weder in den von unserem Unternehmen für seine geschäftlichen Zwecke dauernd benützten Räumen noch bei einem von diesem dafür auf einem Messe oder einem Markt benützten Stand abgegeben hat,

der Kunde nicht selbst die geschäftliche Verbindung zwecks Schließung dieses Vertrages angebahnt hat, und

dem Zustandekommen dieses Vertrages keine Besprechung vorangegangen sind.

Dieser Rücktritt kann bis zum Zustandekommen des Vertrages oder danach binnen einer Woche erklärt werden, diese Frist beginnt mit der Ausfolgung einer Urkunde an den Kunden, die zumindest den Namen und die Anschrift unseres Unternehmens sowie eine Belehrung über das Rücktrittsrecht enthält, frühestens jedoch mit dem Zustandekommen des Vertrages zu laufen. Würde der Kunde nicht schriftlich über sein Rücktrittsrecht informiert, so erlischt das Rücktrittsrecht spätestens eine Monat nach der Vollständigen Vertragserfüllung durch beide Vertragspartner.

Der Rücktritt muss schriftlich erklärt werden.

### **10. Stornogebühren**

Bei einem Storno des Kunden ist unser Unternehmen berechtigt, unbeschadet der Geltendmachung eines darüber hinausgehenden Schadenersatzes bzw. Entgeltes gemäß § 1165 ABGB ein Stornogebühr von 10 Prozent, bei Sonderfertigung nach Beginn der Herstellungsarbeiten von 30Prozent der Auftragssumme zu verlangen.

Im Falle eines rechtzeitigen schriftlichen Vertragsrücktrittes nach § 3 KSchG (siehe Punkt 9.) sind Spesen nach Maßgaben von § 4 KSchG vom Kunden zu bezahlen.

### **11. Preisänderungen**

Mit den angegebenen Preisen bleibt unser Unternehmen dem Kunden zwei Monate lang ab deren Bekanntgabe bzw. ab Offertannahme im Wort (ausgenommen der Fall einer gesonderten Preiserhöhungsabsprache). Liegen zwischen Preisbekanntgabe und Lieferausführung mehr als zwei Monate, so ist unser Unternehmen berechtigt, zwischenzeitig eingetreten Preiserhöhungen, die durch kollektivvertragliche Lohnerhöhungen im Tischlerhandwerk oder durch andere Leistungserstellung notwendige Kosten wie jene Material, Energie, Transporte, Fremdarbeiten, Finanzierung etc. erfolgen, entsprechend zu überwälzen. Im Gegensatz werden Preissenkungen dieser Faktoren an den Kunden weitergegeben.

### **12. Vom Kunden beigestellte Waren**

Unser Unternehmen ist berechtigt, für vom Kunden beigestelltes Material einen Betrag von 10 Prozent des eigenen Verkaufspreises oder jenes Verkaufspreises gleichartige Waren in Rechnung zu stellen.

### **13. Kostenerhöhungen**

Offerte und Kostenvorschläge werden nach besten Fachwissen erstattet; auf auftragspezifische Umstände, die außerhalb der Erkennbarkeit unseres Unternehmens liegen, kann kein bedacht genommen werden. Sollte sich bei Auftragsdurchführung die Notwendigkeit weiterer Abreiten bzw. Kostenerhöhungen mit mehr als 15 Prozent des Auftragswertes ergeben, so wird unser Unternehmen den Kunden unverzüglich verständigen. Sollte der Kunde binnen einer Woche keine Entscheidung betreffend die Fortsetzung der unterbrochenen Arbeiten treffen bzw. die

**ZOLTAN KOLECSANYI**  
Geschäftsführer

Mitterstrasse 24  
8111 Judendorf-Sträßengel  
T: +43 (0) 676/61 08 375  
E: [office@zoltan-tischlerei.at](mailto:office@zoltan-tischlerei.at)  
[www.zoltan-tischlerei.at](http://www.zoltan-tischlerei.at)

Bankverbindung: Steiermärkische Bank  
Ktnr.: 1708031 | BLZ: 20815  
BIC: STSPAT2G  
IBAN: AT532081500001708031  
UID: ATU 63185289

Kostensteigerung nicht akzeptieren, behält sich unser Unternehmen vor, die erbrachte Teilleistung in Rechnung zu stellen und vom Vertrag zurückzutreten.

#### 14. Reparaturen

Unser Unternehmen hat dem Kunden auf die Unwirtschaftlichkeit einer Reparatur dann aufmerksam zu machen, wenn der Kunde nicht ausdrücklich auf Wiederherstellung um jeden Preis besteht. Erweist sich erst im Zuge der Durchführung der Reparatur und ohne dass dies unserem Unternehmen aufgrund dessen Fachwissen bei Vertragsabschluss erkennbar war, dass die Sache zur Wiederherstellung ungeeignet ist, so hat unser Unternehmen dies dem Kunden unverzüglich mitzuteilen. Der Kunde hat in diesem Fall die bis dahin aufgelaufenen Kosten bzw. wenn er darauf besteht und dies technisch noch möglich ist, die Kosten für den Zusammenbau zerlegter Sachen zu bezahlen.

#### 15. Holzarten

Bautischlerarbeiten sind in Fichte bzw. Tanne oder Kiefer zu verstehen, wenn nicht andere Holzarten vereinbart werden.

#### 16. Geringfügige Leistungsänderungen

Änderungen gegenüber der vereinbarten Leistungen bzw. Abweichungen sind dem Kunden zumutbar, wenn sie geringfügig zu sachlich gerechtfertigt sind. Als sachlich gerechtfertigt gelten insbesondere werkstoffbedingte Veränderungen, z.B. bei Maßen, Farben, Holz – und Furnierbild, Maserung und Struktur u. ä.

#### 17. Maßangaben durch den Kunden

Werden vom Kunden Pläne beigelegt oder Maßangaben gemacht. So haftet er für deren Richtigkeit, sofern nicht ihre Unrichtigkeit offenkundig ist oder sofern nicht Naturmaß vereinbart worden ist. Erweist sich eine Anweisung des Kunden als unrichtig, so hat unser Unternehmen den Kunden davon sofort zu verständigen und ihn um entsprechende Weisung zu ersuchen. Die bis dahin aufgelaufenen Kosten treffen den Kunden. Langt die Weisung nicht bzw. nicht in angemessener Frist ein, so treffen den Kunden die Verzugsfolgen.

#### 18. Montage

Grundsätzlich gelten ab Werk zu liefernden Erzeugnisse als ohne Montage bestellt. Eine in Auftrag gegebene Montage wird nach Regiestunden gegen Nachweis berechnet. Verlangte Mehrarbeit, Überstunden, Nachtstunden und andere betriebliche Mehrkosten sind nach kollektivvertraglichem oder gesetzlichem Zuschlag separat zu bezahlen.

#### 19. Mitwirkungspflicht des Kunden

Zur Leistungsausführung ist unser Unternehmen erst dann verpflichtet, sobald der Kunde all seinen Verpflichtungen, die zur Ausführung erforderlich sind, nachgekommen ist, insbesondere alle technischen und vertragsrechtlichen Einzelheiten erfüllt hat. Das Vertragen und Versetzen von Türen – und Fensterstöcken u. ä., eventuelle Mauerarbeiten, allenfalls erforderliche Gerüste sind vom Kunden bei – bzw. aufzustellen, wenn sie nicht ausdrücklich als im Preis eingeschlossen angeführt werden. Ebenso ist der erforderliche Licht und Kraftstrom vom Kunden beizustellen. Der Tischler ist nicht berechtigt Arbeiten, die über seinen Gewerbereichsumfang hinausgehen, vorzunehmen (z. B. sind Gas -, Wasser – und Stromanschlüsse durch die dazu berechtigten gewerbetreibenden vorzunehmen.)

#### 20. Verkehr mit Behörden und Dritten

Erforderliche Bewilligungen Dritter – Meldungen an Behörden, Einholung von Genehmigungen hat der Kunde auf seine Kosten zu veranlassen.

#### 21. Erfüllungsort

Sofern kein bestimmter Lieferort vereinbart ist (siehe z. B. Punkt 22), ist der Erfüllungsort der Sitz unseres Unternehmens. Bei Verbrauchergeschäften wird damit kein eigener Gerichtsstand begründet.

#### 22. Versendung

Falls eine Lieferung "ab Werk" vereinbart ist, der Kunde aber die Beförderung des vertragsgegenständlichen Werks in seinem Namen und auf seine Rechnung an einen bestimmten Ort wünscht, so hat er die Beförderungsart zu bestimmen. Mangels besonderen Auftrages ist eine Beförderung mit Bahn, Post, Spediteur oder mit einem Frächter anzunehmen. Unser Unternehmen hat an Übergabe an Letztere seine Lieferverpflichtung entsprochen und hat, sofern es sich bei den zugrundeliegenden Geschäft nicht um ein Verbrauchergeschäft handelt, Gewährleistungsverpflichtungen nur noch am Ort der Übergabe an den Beförderer zu erbringen.

#### 23. Liefertermin, Annahmeverzug

Soweit nicht ausnahmsweise Fixtermine vereinbart wurden, gelten die bedungenen Liefertermine als voraussichtliche Termine. Spätestens 14 Tage vor dem voraussichtlichen Liefertermin ist mit dem Kunden der tatsächliche Liefertermin zu vereinbaren. Ist der und zu diesem Termin nicht anwesend oder hat er für die Durchführung der Lieferung nicht die entsprechenden Maßnahmen bzw. Vorbereitungen getroffen, so gerät der Kunde in Annahmeverzug. Mit diesem Zeitpunkt gehen alle Risiken und Kosten, wie z. B.: Bankspesen, Transportkosten, Lagerkosten zu angemessenen Preisen zu Lasten des Kunden. Dies gilt auch bei Teillieferungen.

#### 24. Teillieferungen

Der Kunde ist verpflichtet, soweit dies zumutbar ist und nicht Gesamtlieferung vereinbart war, Teillieferungen anzunehmen.

#### 25. Lieferverzug

Wird ein vereinbarter Liefertermin von unserem Unternehmen um mehr als zwei Wochen überschritten, so hat der Kunde unserem Unternehmen eine angemessene Nachfrist von mindestens zwei Wochen zu setzen. Der Kunde kann erst nach Ablauf der Frist schriftlich vom Vertrag zurücktreten. Durch Lieferverzug verursachte Schadenersatzansprüche des Kunden können nur dann geltend gemacht werden, falls bei unserem Unternehmen zumindest grobes Verschulden vorlag.

#### 26. Gefahrenübergang

Alle Gefahren, auch die des zufälligen Untergangs, gehen im Zeitpunkt der Erfüllung auf den Kunden über (Gefahrenübergang). Als Zeitpunkt der Erfüllung gilt bei Lieferung ab Werk der Erhalt der Nachricht der Versandbereitschaft zuzüglich einer angemessenen Abholfrist von höchstens zwei Wochen, in den anderen Fällen der Übergang der Verfügungsmacht.

#### 27. Eigentumsvorbehalt

Alle gelieferten und montierten Artikel bleiben bis zur vollständigen Bezahlung Eigentum unseres Unternehmens. Bei Zahlungsverzug des Kunden ist unser Unternehmen berechtigt, die in seinem Vorbehaltseigentum stehenden Gegenstände zurückzunehmen, ohne dass dies einem Vertragsrücktritt gleichzusetzen ist.

#### 28. Verfügung und Zugriff auf Vorbehaltseigentum

Dem Kunden ist eine Verpfändung oder sonstige Verfügung über das Vorbehaltseigentum ohne Zustimmung unseres Unternehmens untersagt.

Zugriffe Dritter auf das Vorbehaltseigentum (Pfändung oder sonstige gerichtliche oder behördliche Verfügung usw.) sind unserem Unternehmen sofern zu melden. Der Kunde hat alle Maßnahmen zu ergreifen, um den Zugriff zu



**ZOLTAN**  
FACHHANDEL

**ZOLTAN KOLECSANYI**  
Geschäftsführer

Mitterstrasse 24  
8111 Judendorf-Sträßengel  
T: +43 (0) 676/61 08 375  
E: [office@zoltan-tischlerei.at](mailto:office@zoltan-tischlerei.at)  
[www.zoltan-tischlerei.at](http://www.zoltan-tischlerei.at)

Bankverbindung: Steiermärkische Bank  
Ktnr.: 1708031 | BLZ: 20815  
BIC: STSPAT2G  
IBAN: AT532081500001708031  
UID: ATU 63185289

beseitigen. Er hat die damit verbundenen Kosten zu tragen und hat unser Unternehmen schad – und klaglos zu halten, soweit er diese Zugriffe Dritter verursacht hat.

### **29. Versicherung von Vorbehaltseigentum**

Bei Beträgen mit einem Rechnungsbetrag über € 5.000,00 und einem Zahlungsziel von mehr als 50 Tagen ist der Kunde für die Dauer des Eigentumsvorbehaltes verpflichtet, das Vorbehaltseigentum ist Höhe des Rechnungsbetrages gegen alle Gefahren zum Neuwert zu versichern. Die zukünftigen Ansprüche gegen den Versicherer sind bereits jetzt an unser Unternehmen abgetreten.

### **30. Zahlungsziel**

30 Prozent der Auftragssumme sind der Erhalt der Auftragsbestätigung fällig; eine allfällig zugesagte Lieferfrist beginnt erst mit dem Auszahlungstag zu laufen. Weitere 50 Prozent der Auftragssumme sind bei Anlieferung fällig. Falls der Kunde dieser Pflicht nicht nachkommt, ist unser Unternehmen berechtigt, die Anlieferung zurückzuhalten. Der Rest ist fällig bei Fertigstellung und Rechnungslegung. Gelegte Rechnung ist nach Erhalt fällig.

### **31. Zahlungsverweigerung**

Der Kunde kann nur dann seinen Zahlung verweigern, wenn unser Unternehmen die Lieferung nicht vertragsmäßig erbracht hat oder ihre Erbringung durch die schlechten Vermögensverhältnisse, die dem Kunden zur Zeit der Vertragsschließung nicht bekannt waren bzw. nicht bekannt sein mussten, gefährdet ist. Bietet aber unser Unternehmen eine ausreichende Sicherstellung, so ist auch in dessen Fällen die Zahlung uneingeschränkt zu den vereinbarten Termin zu leisten.

Sofern es sich bei dem zugrundeliegenden Geschäft nicht um ein Verbrauchergeschäft handelt, berechtigten gerechtfertigte Reklamationen nur die Zurückhaltung eines verhältnismäßigen Teiles de Rechnungsbetrages.

### **32. Zahlung**

Die Zahlung hat bar oder per Überweisung, ohne Abzug zu erfolgen. Bei Zahlung mit Wechsel, Scheck und Ähnlichem wird die Forderung unseres Unternehmens erst mit deren Einlösung getilgt; gewöhnliche Bankspesen gehen zu Lasten des Kunden.

### **33. Mahn – und Inkassospesen**

Der Kunde verpflichtet sich für den Fall des Verzuges mit seinen vertraglichen Verpflichtungen unserem Unternehmen die zur zweckentsprechenden Rechtsverfolgung notwendigen Mahn – und Inkassospesen zu ersetzen. Im speziellen verpflichtet sich der Kunde, maximal die Vergütungen des eingeschalteten Inkassoinstitutes zu ersetzen, die sich aus der Verordnung des Bundesministers für wirtschaftliche Angelegenheiten über die Höchstsätze der Inkassoinstitutes gebührenden Vergütungen ergeben. Ferner verpflichtet sich der Kunde pro erfolgter Mahnung einen Betrag von € 12,00 sowie für die Evidenzhaltung des Schuldverhältnisses im Mahnwesen pro Halbjahr eine Betrag von € 4,00 zu bezahlen.

### **34. Verzugszinsen**

Bei – auch unverschuldetem – Zahlungsverzug wird als Ersatz für die unserem Unternehmen auflaufenden Kreditspesen vorbehaltlich der Geltendmachung eines allfälligen darüber hinaus gehenden Schadens ein Zinssatz von 8 Prozentpunkten über dem jeweils geltenden Basiszinssatz der Europäischen Zentralbank berechnet.

### **35. Widmung von Zahlungen**

Ungewidmete Zahlungen werden zuerst auf allfällige Kosten (insbesondere gemäß Punkt 33.) dann auf Zinsen (insbesondere gemäß Punkt 34.) und schließlich auf die Hauptforderung angerechnet.

### **36. Terminverlust**

Kommt der Kunde seinen Zahlungen und Versicherungspflichten nicht nach, stellt er seine Zahlung ein oder wird über sein Vermögen der Konkurs oder Ausgleich eröffnet, so wird die gesamte Restschuld fällig.

Bei Verbrauchergeschäften gilt dies nur, wenn unser Unternehmen selbst seine Leistungen bereits erbracht hat, zumindest eine rückständige Leistung des Kunden sei mindestens sechs Wochen fällig ist sowie unser Unternehmen den Kunden unter Androhung des Terminverlustes und unter Setzung einer Nachfrist von mindestens zwei Wochen erfolglos gemacht hat.

### **37. Aufrechnung von Gegenforderungen**

Der Kunde kann mit eigenen Forderungen gegen Forderungen unseres Unternehmens nur dann aufrechnen, wenn seine Gegenforderung in einem rechtlichen Zusammenhang mit seiner Verbindlichkeit steht, von unserem Unternehmen anerkannt wurde oder gerichtlich festgestellt wurde, oder im Falle der Zahlungsunfähigkeit unseres Unternehmens.

### **38. Gewährleistung**

Bei Verbrauchergeschäften gelten die gesetzlichen Gewährleistungsbestimmungen. Bei den übrigen Geschäften gelten folgende Abweichungen:

Wurden augenfällig Mängel bei Übergabe nicht sofort gerügt oder sind die vom Mangel betroffenen Teile von jemanden anderen als unserem Unternehmen verändert worden, es sei denn, bei Notreparaturen oder bei Verzug unseres Unternehmens mit der Verbesserung, so sind die Ansprüche des Kunden aus der Gewährleistung erloschen. Die Gewährleistungsfrist beträgt sechs Monate für bewegliche Dachen und 18 Monate für unbewegliche. Das Vorliegen eines Mangels im Übergabezeitpunkt hat entgegen der Vermutungsregel des § 924 ABGB der Kunde zu beweisen. Unser Unternehmen hat die Wahl zwischen Verbesserung und Austausch der Sache.

Speziell bei Fenster, Balkone und Türen ist das Ausmessen und die fachgerechte Montage von unserem Unternehmen oder einem Meisterbetreiber die Voraussetzung für die Gewährleistung. Vor Montage wird die Feuchte des Gebäudes untersucht. Ein Wert von max. 40 Prozent Feuchte darf nicht überschritten werden um die Konstruktion nicht zu gefährden. Sollte der Kunde trotz Hinweis auf die Montage bestehen erlischt die Gewährleistung. Die Dauerhaftigkeit der Fenster ist nur in dem Fall garantiert, wenn der Einbau in der Zarge erfolgt, wenn das Fenster über im Grundpreis inbegriffene Wasserabweiser und Flügeldeckprofil verfügt, des Weiteren wenn der Kunde die fachkundige Anbringung und Abdichtung der äußeren Fensterbank sichert. Die Oberflächenbehandlung ist regelmäßig erforderlich, ist der Kunde nachweislich der Pflege nicht nachgekommen erlischt die Gewährleistung. Aufgrund des natürlichen Charakters des Holzes können Farbabweichungen (innerhalb eines Produktes, einer Front) entstehen. Abweichungen im Vergleich mit dem Farbmuster sind möglich. Für Farbgleichheit bei nachträglichen Auftrag bzw. Bauteile können wir keine Gewährleistung übernehmen. Bei Erzeugnisse aus Lärche können Harzpunkte aus der Oberfläche auftreten. Bei einer Konstruktion über 3000 mm Länge kann aus technischen Gründen kein durchgehendes Profil verwendet werden. Dreh – Kipp - Fenster mit einer Höhe von 900 mm haben beidseitig Knöpfe.

### **39. Verschleißteile**

Verschleißteile haben nur die dem jeweiligen Stand der Technik entsprechenden Lebensdauer.

### **40. Eigenschaften des Liefergegenstandes**

Sofern es sich bei dem zugrundeliegenden Geschäft um keine Verbrauchergeschäft handelt, gilt als vereinbart, dass der Liefergegenstand nur jene Sicherheit bietet, die auf Grund von Önormen, Bedingungsanleitungen, Vorschriften



**ZOLTAN**  
FACHHANDEL

**ZOLTAN KOLECSANYI**  
Geschäftsführer

Mitterstrasse 24  
8111 Judendorf-Sträßengel  
T: +43 (0) 676/61 08 375  
E: [office@zoltan-tischlerei.at](mailto:office@zoltan-tischlerei.at)  
[www.zoltan-tischlerei.at](http://www.zoltan-tischlerei.at)

Bankverbindung: Steiermärkische Bank  
Ktnr.: I708031 | BLZ: 20815  
BIC: STSPAT2G  
IBAN: AT532081500001708031  
UID: ATU 63185289

des Lieferzweckes über die Behandlung des Liefergegenstandes (z. B. Gebrauchs – oder Pflegeanleitung) und erforderliche Wartung, insbesondere im Hinblick auf die vorgeschriebenen Überprüfung, und sonstigen gegebenen Hinweisen erwartet werden kann.

#### **41. Termin zur Verbesserung bzw. Austausch**

Termine betreffend den Austausch und die Verbesserung sind im Einzelfall zu vereinbaren. Sollte der Kunde bei diesem Termin dennoch nicht anwesend sein oder erschwert er durch eigenmächtiges Handeln Verbesserung und Austausch bzw. macht dies unmöglich, so ist für jeden weiteren Verbesserungsversuch vom Kunden angemessenes Entgelt zu leisten.

#### **42. Haftung für Schäden**

Unser Unternehmen haftet nur für Schäden, die durch grobes Verschulden oder Vorsatz entstanden sind. Bei Verbrauchsgeschäften gilt diese Haftungsbeschränkung nicht für Personenschäden und für Schäden an einer Sache, die zur Bearbeitung übernommen wurde.

Produkthaftungsansprüche, die aus anderen Bestimmungen als dem Produkthaftungsgesetz abgeleitet werden könnten, werden ausgeschlossen.

#### **43. Adressänderungen**

Die Vertragspartner haben Adressänderungen einander unverzüglich mitzuteilen. Unterlässt ein Teil dies, so gilt dessen bekannte Adresse für alle Zustellungen. Aufwendungen zur Adressmitteilung trägt der säumige Teil.

#### **44. Gerichtsstand**

Für Streitigkeiten aus dem Vertragsverhältnis, dem diese allgemeinen Geschäftsbedingungen zugrundeliegen, wird als Gerichtsstand das zuständige Gericht für den (Haupt-) Sitz unseres Unternehmens vereinbart.

Bei Verbrauchergeschäften gilt dies nur, sofern der Kunde zum Zeitpunkt des Vertragsabschlusses im Sprengel dieses Gerichtes seinen Wohnsitz, sein gewöhnlichen Aufenthalt oder seinen Beschäftigungsort hat.

#### **45. Salvatorische Klausel**

Bei Nichtigkeit einzelner Bestimmungen der vorliegenden "Allgemeinen Geschäftsbedingungen der Tischler" behalten alle anderen ihre Gültigkeit.



**ZOLTAN**  
FACHHANDEL

**ZOLTAN KOLECSANYI**  
Geschäftsführer

Mitterstrasse 24  
8111 Judendorf-Sträßengel  
T: +43 (0) 676/61 08 375  
E: [office@zoltan-tischlerei.at](mailto:office@zoltan-tischlerei.at)  
[www.zoltan-tischlerei.at](http://www.zoltan-tischlerei.at)

Bankverbindung: Steiermärkische Bank  
Ktnr.: 1708031 | BLZ: 20815  
BIC: STSPAT2G  
IBAN: AT532081500001708031  
UID: ATU 63185289